



प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

ल्याब टेक्सिसियन करारमा पदपूर्ति गर्ने सम्बन्धी सूचना
(सूचना प्रकाशित मिति: २०७७/०९/१०)

यस महानगरपालिकामा आ.व. ०७७/०७८ का लागि ल्याब टेक्सिसियन करारमा पदपूर्तिका लागि निम्न बमोजिम योग्यता पुगेका इच्छुक नेपाली नागरिकले १५ (पन्ध्र) दिनभित्र माग बमोजिमका विवरण र राजश्व तिरेका रसिद सहित यस कार्यालयमा आवेदन दिनुहुन अनुरोध छ ।

तपसिल

क्र. सं.	विज्ञापन नं.	पद, सेवा, समूह	तह	माग संख्या	परीक्षा दस्तुर	कैफियत
१.	०४/०७७/०७८	ल्याब टेक्सिसियन (सिमिल)	५	१	४००/-	Material Testing Lab का लागि
२.	०५/०७७/०७८	ल्याब टेक्सिसियन (सिमिल)	५	१	४००/-	Water Quality Testing Laboratory का लागि

१. आवश्यक न्यूनतम योग्यता:

(क) विज्ञापन नं. ०४/०७७/०७८ को लागि प्रविणता प्रमाण पत्र तह (१०+२) उत्तीर्ण गरेको र सम्बन्धित काममा कम्तीमा २ वर्षको अनुभव हासिल गरेको ।

विज्ञापन नं. ०५/०७७/०७८ को लागि कम्तीमा प्रविणता प्रमाण पत्र तहमा Major Science विषय लिई उत्तीर्ण गरेको र सम्बन्धित काममा कम्तीमा ६ महिनाको अनुभव भएको ।

(STP; Sewage Treatment Plant वा WTP; Water Treatment Plant) मा काम गरेको उम्मेदवारलाई विशेष प्राथमिकता दिईनेछ

ख) उमेर:- १८ वर्ष पूरा भई ३५ वर्ष ननाघेको ।

२. दरखास्त दिने स्थान:- वीरगंज महानगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

३. दरखास्त दिने अन्तिम मिति:- २०७७/०९/१० सम्म कार्यालय समय भित्र

४. आवेदनको दस्तुर रु. ४००/-

५. छुनौटको किसिम:- प्रयोगात्मक र अन्तर्वार्ता

६. आवेदन साथ संलग्न कागजातहरू:- आवेदक स्वयमले प्रमाणित गरेको देहाय बमोजिमको कागजातको प्रतिलिपिहरू

- नेपाली नागरिकता प्रमाणको छायाप्रति
- शैक्षिक योग्यताको प्रमाण पत्रको प्रमाणित छायाप्रति
- चारित्रिक प्रमाण पत्रको प्रमाणित छायाप्रति र
- अनुभव खुल्ने कागजात
- २ प्रति पासपोर्ट साईजको फोटो

७. नोट:- उम्मेदवारले दरखास्त साथ पेश गर्नुपर्ने सम्बन्धित कागजातहरूको छायाप्रति स्वयंले प्रमाणित गरेको हुनुपर्नेछ ।

कार्यालय प्रयोजनको लागि
दर्ता नं.
दर्ता मिति

अनुसूची-३
(वृंदा ४.२ सँग सम्बन्धित दरखास्त फारमको ढाँचा)
वीरगंज महानगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
वीरगंज, पर्सा
प्रदेश नं. २ नेपाल
करारको लागि दरखास्त फारम

हालसालै खिचेको पासपोर्ट साईजको पूरै मुखाकृति देखिने फोटो यहाँ टाँस्ने र फोटो र फारममा पर्ने गरी उम्मेदवारले दस्तखत गर्ने ।
--

क) उम्मेदवारले दरखास्त फारम भरेको पद सम्बन्धी विवरण :

१. विज्ञापन नं.	२. खुला/समावेशी :	३. पद :	४. श्रेणी/तह :	५. परीक्षा केन्द्र :
-----------------	-------------------	---------	----------------	----------------------

ख) उम्मेदवारको वैयक्तिक विवरण :

नाम थर	(देवनागरीमा)			
	(अंग्रेजी ठूला अक्षरमा)			
नागरिकता नं.	जारी गर्ने जिल्ला :	लिङ्ग :		
स्थायी ठेगाना :	क) जिल्ला :	ख) न.पा./गा.पा :	ग) बडा नं. :	
	घ) टोल :	ड) मार्ग/घर नं. :	च) फोन नं. :	
पत्राचार गर्ने ठेगाना :				ईमेल :
बाबुको नाम, थर :	जन्ममिति : (वि.सं.मा)	(ई.सं.मा)		
बाजेको नाम, थर :	हालको उमेर :	वर्ष	महिना	दिन

ग) शैक्षिक योग्यता/तालिम (दरखास्त फारम भरेको पदको लागि चाहिने आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता/तालिम मात्र उल्लेख गर्ने) :

आवश्यक न्यूनतम योग्यता	विश्वविद्यालय/बोर्ड/तालिम दिने संस्था	शैक्षिक उपाधि/तालिम	संकाय	श्रेणी/प्रति शत	मूल विषय
शैक्षिक योग्यता					

घ) अनुभव सम्बन्धी विवरण :

कार्यालय	पद	सेवा/समूह /उपसमूह	श्रेणी/तह	स्थायी/अस्थायी/करार	अवधि	
					देखि	सम्म
शैक्षिक योग्यता						
तालिम						

साथै करारमा उल्लेखित शर्तहरू पूर्ण रूपमा पालना गर्नेछु र करारको समयभन्दा अगावै करारको अनत्य गर्दा कम्तीमा ३ महिनाको पूर्व सूचना दिई कार्यालयमा निवेदन दिनेछु ।

उम्मेदवारको लयाप्चे सहीछाप		उम्मेदवारको दस्तखत
दायाँ	बायाँ	
		मिति:
कार्यालयले भर्ने:		
रसिद/भौचर नं.		रोल नं.
दरखास्त अस्वीकृत भए सो को कारण :		
दरखास्त रुजु गर्नेको नाम र दस्तखत:		दरखास्त स्वीकृत/अस्वीकृत गर्नेको दस्तखत:
मिति:		मिति:

वीरगंज महानगरपालिका
प्रवेश-पत्र

रौल नं.

उम्मेदवारले भर्ने:

क) नाम, थर :-

ख) विज्ञापन नं.

ग) पद :

घ) सेवा :

ड) श्रेणी/तह :

च) उम्मेदवारको दस्तखत नमूना :

हालसालै खिचेको पासपोर्ट
साईजको पूरै मुखाकृति
देखिने फोटो यहाँ टाँस्ने र
फोटो र फारममा पर्ने
गरी उम्मेदवारले दस्तखत
गर्ने ।

दरखास्त स्वीकृत गर्नेको
दस्तखत

वीरगंज महानगरपालिका
प्रवेश-पत्र

रौल नं.

उम्मेदवारले भर्ने:

क) नाम, थर :-

ख) विज्ञापन नं.

ग) पद :

घ) सेवा :

ड) श्रेणी/तह :

च) उम्मेदवारको दस्तखत नमूना :

हालसालै खिचेको पासपोर्ट
साईजको पूरै मुखाकृति
देखिने फोटो यहाँ टाँस्ने र
फोटो र फारममा पर्ने
गरी उम्मेदवारले दस्तखत
गर्ने ।

दरखास्त स्वीकृत गर्नेको
दस्तखत

उम्मेदवारले पालना गर्नुपर्ने नियमहरू:

१. उम्मेदवारले अन्तर्वार्ता/प्रयोगात्मक परीक्षा दिन आउँदा अनिवार्य रूपमा प्रवेश पत्र ल्याउनुपर्नेछ ।
२. तोकिएको समयमा अनुपस्थित रहेमा पुनः अन्तर्वार्ता/प्रयोगात्मक परीक्षा हुने छैन । अनुपस्थित रहेको खण्डमा दरखास्त स्वतः रद्द हुनेछ ।
३. अन्तर्वार्ता/प्रयोगात्मक परीक्षा हुने स्थानमा मोबाईल, आई-प्याड, टयाब, ल्यापटप, कापी, किताब, चिट आदि जस्ता सामग्रीहरू ल्याउन पाइनेछैन ।
४. विरामी भएको उम्मेदवारलाई अन्तर्वार्ता/प्रयोगात्मक परीक्षामा हुने स्थानमा निजलाई केही भएमा कार्यालय जवाफदेही हुने छैन ।
५. कार्यालयले निर्धारण गरेको कार्यक्रम अनुसार नै अन्तर्वार्ता/प्रयोगात्मक परीक्षा सञ्चालन हुनेछ ।

उम्मेदवारले पालना गर्नुपर्ने नियमहरू:

१. उम्मेदवारले अन्तर्वार्ता/प्रयोगात्मक परीक्षा दिन आउँदा अनिवार्य रूपमा प्रवेश पत्र ल्याउनुपर्नेछ ।
२. तोकिएको समयमा अनुपस्थित रहेमा पुनः अन्तर्वार्ता/प्रयोगात्मक परीक्षा हुने छैन । अनुपस्थित रहेको खण्डमा दरखास्त स्वतः रद्द हुनेछ ।
३. अन्तर्वार्ता/प्रयोगात्मक परीक्षा हुने स्थानमा मोबाईल, आई-प्याड, टयाब, ल्यापटप, कापी, किताब, चिट आदि जस्ता सामग्रीहरू ल्याउन पाइनेछैन ।
४. विरामी भएको उम्मेदवारलाई अन्तर्वार्ता/प्रयोगात्मक परीक्षामा हुने स्थानमा निजलाई केही भएमा कार्यालय जवाफदेही हुने छैन ।
५. कार्यालयले निर्धारण गरेको कार्यक्रम अनुसार नै अन्तर्वार्ता/प्रयोगात्मक परीक्षा सञ्चालन हुनेछ ।