

बीरगंज उपमहानगरपालिकाको कार्यालय

बीरगंज, पर्सा

तेस्रो चौमासिकको सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम प्रतिवेदन



वीरगंज उप-महानगर पालिकाको कार्यालयको

सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको प्रतिवेदन

१. परिचय

१.१ पृष्ठभूमी

स्थानीय निकायकाहरूले प्रदान गर्ने सेवा सुविधाको सन्दर्भमा स्थानीय निकायका पदाधिकारीहरू तथा सरोकारवाला नागरीकबीच सार्वजनिक स्थानमा गरिने खुला छलफल नै सार्वजनिक सुनुवाई हो । यस किसिमको छलफलले शासन सञ्चालनमा पारदर्शिता, नेतृत्वमा जवाफदेहिता र सार्वजनिक चासोका विषयमा आम नागरीकहरूको सूचनामा पहुँचलाई मजबुत बनाउनुका साथै सार्वजनिक सेवा, वस्तु र निर्णय प्रकृत्यामा आम नागरीकको सहभागितालाई प्रवर्द्धन गर्दछ । यसबाट सार्वजनिक वस्तु, सेवा र विकास निर्माणका कृयाकलापहरू जनअपेक्षा बमोजिम सञ्चालन गर्ने संस्कारको विकास गर्न समेत टेवा पुग्दछ । सार्वजनिक सुनुवाईले जिम्मेवार पदाधिकारीहरूलाई सार्वजनिक वस्तु, सेवा र सुविधाको बारेमा सेवाग्राहीबाट पृष्ठपोषण प्राप्त गर्ने अवसर प्रदान गरी कमी कमजोरीहरू सच्याउन मद्दत गर्दछ । यसरी सार्वजनिक सुनुवाईले जिम्मेवार पदाधिकारीहरूलाई निरन्तर नागरीकहरूप्रति जवाफदेही हुन र पारदर्शी रूपमा शासन सञ्चालन गर्न समेत उत्साहित गर्दछ ।

सार्वजनिक सुनुवाईमा सार्वजनिक चासोका विषयमा जिम्मेवार पदाधिकारी तथा सेवाग्राही बीच प्रश्नोत्तर हुनुका साथै सेवाग्राहीले सार्वजनिक वस्तु, सेवा र सुविधा प्रवाहमा आगामी दिनमा अपेक्षा गरेका सुधारहरू समेत प्रष्फुटित हुने र जिम्मेवार पदाधिकारीहरूबाट उक्त सुधारहरू हासिल गर्ने संभावनाहरूको बारेमा जानकारी प्रदान गर्ने प्रकृत्याबाट सुधारका प्रतिवद्धताहरू समेत तयार हुन्छ । यसरी तयार भएको प्रतिवद्धता कार्यान्वयनबाट नै सुधारको अपेक्षा गर्न सकिन्छ ।

यस प्रकृत्यालाई ध्यानमा राखि वीरगंज उप-महानगर पालिकाको कार्यालयले सार्वजनिक सेवा प्रवाहका सम्बन्धमा मिति २०७२ ज्येष्ठ १९ गते सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम सम्पन्न गरेको छ । कार्यक्रम संयोजनको जिम्मेवारी समाधान प्राइभेट लिमिटेडलाई दिईएको थियो । स्थानीय निकाय सार्वजनिक सुनुवाई कार्यविधि २०६७ बमोजिम संयोजकले सेवाग्राहीले सेवा सुविधाको प्राप्तपछि कार्यालयबाट बाहिर निस्कने सेवाग्राहीको अभिमत (बहिर्गमन अभिमत), सेवा लिंदा प्रत्यक्ष अनुभव गरेका, भोगेका र देखेका कुराहरूलाई उल्लेख गरी पृष्ठपोषण गर्ने पद्धति (नागरीक प्रतिवेदन पत्र) अनुसारको प्रतिवेदन र नागरीक वडापत्रको आधारमा सार्वजनिक सेवा प्रवाह सम्बन्धी अध्ययन प्रतिवेदन तयार गरिएको थियो ।

उक्त सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमका उद्देश्य नागरीक र नगरपालिकाको बीचमा दोहोरो सम्वाद स्थापित गरी जवाफदेहिताको संस्कार बसाउने र सार्वजनिक सेवा प्रवाह भरपर्दो र गुणस्तरयुक्त बनाउन नागरीकबाट रचनात्मक सुझाव प्राप्त गर्ने रहेको थियो । सार्वजनिक सुनुवाई स्थानीय बासिन्दाको स्थानीय निकायको कार्यप्रतिको जिज्ञासा र चाहनालाई एकै थलोबाट जानकारी लिई

जिम्मेवार पदाधिकारीहरूले स्पष्ट पार्ने तथा प्रतिबद्धता व्यक्त गर्ने एउटा सामाजिक जवाफदेहिताको औजार हो जुन स्थानीय निकायहरूले गर्दै आएका छन् ।

१.२ कार्यक्रमको उद्देश्य

- सेवाग्राहीले उठाएका प्रश्नहरूमा स्पष्टता ल्याउने
- नागरीकबाट प्राप्त रचनात्मक सुझावलाई ग्रहण गर्ने
- जवाफदेही संस्कार बसाउने
- न्यूनतम शर्त तथा कार्य सम्पादन मापनमा को एउटा सूचकांक पूरा गर्न

२. विधि

२.१ समन्वय तथा प्रचार प्रसार

नगरपालिकाको कार्यालयका कर्मचारी तथा विषयगत कार्यालयहरूसँग समन्वय बैठक राखि कार्यक्रमको पूर्व तयारी तथा कार्यक्रमको जानकारी गराईको थियो । सार्वजनिक सुनुवाईलाई प्रभावकारी बनाउनका लागि स्थानीय स्तरमा सुचना तथा पत्राचार गरिएको थियो । स्थानीय स्तरमा रहेका चौकीदारबाट तथा पत्राचारबाट समेत जानकारी गरिएको थियो ।

२.२ सूचना तथा राय संकलन

क) बहिर्गमन अभिमत

नगर पालिकाको कार्यालयबाट सेवा, वस्तु तथा सुविधा प्राप्त गरी बाहिरिएका नागरीकमध्येबाट आकस्मिक नमुना छनौट विधि प्रयोग गरी ५० जनालाई बहिर्गमन अभिमत सूचना संकलन गरिएको थियो । त्यसरी संकलित अभिमतको नतिजा सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा प्रस्तुत गरियो । यसरी बहिर्गमन अभिमतका लागि छनौटमा परी अभिमत दिने सबै ५० जनालाई सार्वजनिक सुनुवाईमा भाग लिन निमन्त्रणा दिइएको थियो ।

ख) नागरीक प्रतिवेदन पत्र

नागरीक प्रतिवेदन फारामको प्रयोग गरी बीरगंज २२ र २० नम्बर वडाका ५० जना सेवाग्राहीबाट सूचना संकलन गरिएको थियो । नागरीक प्रतिवेदनमा दलित, जनजाति, बालबालिका, महिला एवम् पिछडिएका वर्गको प्रतिनिधित्व भएको थियो । संकलित सूचनाको विश्लेषणलाई सार्वजनिक सुनुवाईमा प्रस्तुत गरिएको थियो । नागरीक प्रतिवेदनमा भाग लिएका सम्पूर्ण उत्तरदातालाई समेत कार्यक्रममा भाग लिन निमन्त्रणा गरिएको थियो ।

ग) नागरीक वडापत्र अनुसार सार्वजनिक सेवा प्रवाह सम्बन्धि अध्ययन

नागरीक वडापत्रमा उल्लेख गरिएको समय तालिका अनुसार सेवा प्रवाह भए नभएको एकिन गरी त्यसबाट प्राप्त नतिजालाई सार्वजनिक सुनुवाईका दिन प्रस्तुत गरिएको थियो ।

३. नतिजाहरु

३.१ बहिर्गमन अभिमत तथा नागरीक प्रतिवेदन पत्रमा सहभागीहरुको विवरण

बहिर्गमन अभिमतका लागि छनोट भएका ५० जना मध्ये ३३ पुरुष र १७ महिलाहरु थिए । त्यसैगरी नागरीक प्रतिवेदन पत्रमा सहभागी हुनेहरुमध्ये ३९ जना पुरुष तथा ११ जना महिला रहेका थिए ।

३.२ बहिर्गमन अभिमतबाट प्राप्त प्रतिक्रिया

बहिर्गमन अभिमतबाट प्राप्त नतिजालाई तलको तालिकामा प्रस्तुत गरिएको छ । प्रस्तुत गरीएको अभिमतमा राम्रो अवस्था गर्नको लागि छोट्टो प्रश्नको उत्तरमा अलि बढी काम गर्न जरुरी देखिन्छ ।

सि.नं.	सेवाको नाम	सेवाको मूल्याङ्कन संख्यामा		
		अति स्पष्ट	ठीकै	अस्पष्ट
१.	सेवा लिन को सँग सम्पर्क गर्ने भन्नेमा तपाईंको धारणा के-कस्तो थियो ?	१८	३१	१
२.	सेवाप्रदायक कर्मचारीले तपाईंको आवश्यकता र अपेक्षा कति बुझे जस्तो लाग्यो ?	८	४१	१
३.	तपाईं प्रति सेवाप्रदायक कर्मचारीले कस्तो व्यवहार गरे ?	२७	२३	०
४.	सेवा प्राप्त गर्न आवश्यक सूचनाहरु (प्रमाण-कागजात र शुल्क-दस्तुर) बारे तपाईंलाई सेवाप्रदायक कर्मचारीले स्पष्ट गरे कि ?	३०	१९	१
५.	तपाईंले राख्नुभएका समस्यालाई के-कस्तो समाधान दिए ?	११	३९	०
६.	सेवा प्राप्त गर्न अपनाइएको प्रक्रिया के-कस्तो लाग्यो ?	१२	३२	६

स्रोत: स्थलगत सर्वेक्षण, जेष्ठ, २०७२

३.३ नागरीक पत्रमार्फत् प्राप्त प्रतिक्रिया र अवस्था

नागरीक पत्र अभिमतबाट प्राप्त नतिजालाई तलको तालिकामा प्रस्तुत गरिएको छ । प्रस्तुत गरीएको अभिमतमा राम्रो अवस्था गर्नको लागि नगर पालिकाले कम आएको उत्तरमा अलि बढी काम गर्न जरुरी देखिन्छ ।

सि.नं.	सेवाको नाम	सोधिएको प्रश्न	सेवाको मूल्याङ्कन सख्यामा		
			सन्तुष्ट	ठीकै	असन्तुष्ट
१.	सेवाको सन्तुष्टि	तपाईंले यस कार्यालयबाट समग्रमा कतिको सन्तुष्टि पाउनु भयो ?	सन्तुष्ट	ठीकै	असन्तुष्ट
			०	४८	२
		सेवा लिन जाँदा कर्मचारीको व्यवहारप्रति तपाईं कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?	सन्तुष्ट	ठीकै	असन्तुष्ट
			०	५०	०
२	सेवाको नियमितता	नागरीक बडापत्रमा उल्लेख भए अनुसार तपाईंले प्राप्त गर्नुपर्ने सेवामा लागेको समय प्रति कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?	सन्तुष्ट	ठीकै	असन्तुष्ट
			०	५०	०
		कार्यालय नियमित रूपमा (कर्मचारीको उपस्थिति,समय पालना,कार्यचुस्तता) सञ्चालन भएको छ भन्ने कुरामा कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?	विश्वस्त	ठीकै	अविश्वस्त
			२	४८	०
		तपाईंले सेवा लिन जाँदा अतिरिक्त रकम तिर्नु भयो ?	तिरेको छैन	एकदमै कम	धेरै तिरको
			४८	२	०

सि.नं.	सेवाको नाम	सोधिएको प्रश्न	सेवाको मूल्याङ्कन सख्यामा				
			१ दिन	२ दिन	धेरै दिन		
		यस कार्यालयले सार्वजनिक चासो तथा समस्या समाधान गर्न औसत कति दिन लगाउने गरेको छ ?	१ दिन	२ दिन	धेरै दिन		
			२७	१९	४		
३	सेवाप्रतिको जनविश्वास	यस संस्थाले दिने सेवाप्रति तपाईं कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?	विश्वस्त	ठीकै	अविश्वस्त		
			०	५०	०		
		यस कार्यालयले प्रदान गरेको सेवाको बारेमा अरुलाई जानकारी गराई कतिको प्रचार गर्नु भएको छ ?	धेरै	ठीकै	गरेको छैन, विश्वास छैन		
			०	५०	०		
		यस संस्थामा कार्यरत कर्मचारी प्रति तपाईंको विश्वास कतिको छ ?	धेरै	ठीकै	विश्वास छैन		
			०	५०	०		
		यस कार्यालयले विपन्न वर्गको लागि छुट्याएको सेवा प्रयोग गरेको थाहा पाउनु भएको छ ?	छ	छैन	अलिअलि छ		
			१३	२४	१३		
		४	सेवाको गुणस्तर	यस कार्यालयबाट सेवा लिँदा कार्यालयले दिएको जानकारीबाट कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?	सन्तुष्ट	कम सन्तुष्ट	असन्तुष्ट
					०	५०	०
तपाईं यस कार्यालयमा आउँदा कसको सहयोग लिनुभयो ?	आफै			गाउँका ठूलाबडाको	मध्यस्थकर्ताको		
	४८			२	०		
यस कार्यालयमा तपाईंले एउटा कामको लागि कति पटक धाउनु पर्‍यो	१ पटक			२ पटक	सो भन्दा बढी		
	२९			१०	११		

सि.नं.	सेवाको नाम	सोधिएको प्रश्न	सेवाको मूल्याङ्कन सख्यामा		
५	सेवा सम्बन्धी जानकारी	कार्यालयको भौतिक अवस्था कस्तो छ ?	अति राम्रो	ठीकै	नराम्रो
			०	४४	६
		कार्यालयमा भएको नागरीक बडापत्र बारे तपाईंलाई जानकारी छ ?	छ	आंशिक छ	कुनै जानकारी छैन
			०	४	४६
		कार्यालय र सेवाग्राही बीचको सम्बन्ध कस्तो छ ?	अति राम्रो	ठीकै	खासै राम्रो छैन
			०	४८	२
		जिविस, नपा मा सञ्चालन गरिने सार्वजनिक कार्यक्रममा सीमान्त वर्गको उपस्थिति कति प्रतिशतसम्म हुने गरेको छ ?	२० प्रतिशत जति	५० प्रतिशत भन्दा कम	थाहा छैन
			३३	०	९७
		जिल्ला, नगर परिषदमा राष्ट्रिय नीति निर्देशिका अनुसार समावेशी प्रकृतिको प्रतिनिधित्व भएको छ ?	छ	ठीकै छ	प्रतिनिधित्व साटै कम छ
			०	२४	२६
६	नागरीक बडापत्र/उजुरी पेटिका / गुनासो सुन्ने अधिकारी	तपाईंको विचारमा सेवाग्राहीले नागरीक बडापत्रको उपयोग कुन हदसम्म गरेका छन् ?	धेरै	कम	गरेका छैनन
			०	२	४८

सि.नं.	सेवाको नाम	सोधिएको प्रश्न	सेवाको मूल्याङ्कन सख्यामा		
			धेरै	ठीकै	अति कम
	सम्बन्धमा	तपाईंको विचारमा सेवाप्रदायकहरूले नागरीक बडापत्र अनुरूप कति हदसम्म सेवा प्रदान गरेको जस्तो लाग्छ ?	०	२	४८
		तपाईंको विचारमा उजुरी पेटिकाको उपयोग कुन हदसम्म भएको छ ?	०	०	५०

प्रश्नावली भाग २

१.सिफारिस सम्बन्धी

- १.१ सिफारिसको लागि चाहिने आवश्यक कागजातहरूको प्रष्ट जानकारी पाउनु भयो ?
पाएँ (२४) ठीकै पाएँ (२४) स्पष्ट पाइँन (२)
- १.२ कुनै सिफारिसको लागि लाग्ने दस्तुर बाहेक अतिरिक्त रकम दिनु पर्‍यो?
दिएँ (३) थोरै दिएँ (१) मागिएन र दिइएन पनि (४६)
- १.३ त्यहाँबाट दिने सिफारिस लिंदा कसको सहयोग लिनुभयो ?
आफैँ (५०) मध्यस्थकर्ता वा कार्यालयकै मान्छे (०) नेता /ठूलाबडा (०)
- १.४ राजस्व, शुल्क तथा दस्तुर को-कससंग उठाउने गर्दछन् ?
सबैसंग कर उठाउँछन् (४४)सीमित व्यक्ति संग मात्र कर उठाउँछन् (४) धेरै बक्यौता रहने गरेको छ (२)

२.पुर्वाधार तथा सरसफाई सम्बन्धी

- २.१ कार्यालयमा सरसफाईको अवस्था कस्तो छ ?
राम्रो (१४) ठीकै (२४) खराब (१२)
- २.२ कार्यालयमा सरसफाई सम्बन्धी गुनासो गर्दा त्यसमाथि कारवाही कतिको गरिन्छ ?
तुरुन्तै हुन्छ (७) पटक पटक भनेपछि मात्रै हुन्छ (२३) जति भनेपनि हुन्छ (२०)
- २.३ तपाईंको विचारमा जिविस /नगरपालिकाले सरसफाई तथा जनस्वास्थ्य सम्बन्धी कार्यक्रम के कस्तो किसिमले गर्छ ?
नियमित र राम्रो संग (९) ठीकै गर्छ (२१) नियमित रुपमा गर्दैन (२०)
- २.४ तपाईंको गाविस/नगरपालिकामा विकास निर्माणको स्थिति कस्तो छ ?
राम्रो (०) ठीकै (३६) खराब (१४)

- २.५ तपाईंको गाउँ/नगरमा जिविसले सञ्चालन गरेका योजनाहरु कतिको प्रभावकारी छन् ?
प्रभावकारी छन् (१) ठीकै छन् (४३) प्रभावकारी छैनन् (६)
- २.६ योजनाको बिल भुक्तानी दिने व्यवस्था कस्तो छ ?
सहज (२) ठीकै (३६) अप्ठ्यारो (१२)
- २.७ योजनाहरु जाँचपास गर्दा प्राविधिकहरुलाई रकम दिनुपर्छ ?
पर्दैन (३९) मागेरै लिन्छन् (४) रकम नदिए अप्ठ्यारो पाउँछन् (७)
- २.८ योजना सञ्चालन गर्दा जिविस/नगरपालिकाबाट प्राविधिक सहयोग कतिको पाउनु भयो ?
सजिलै पाइयो (४) कहिले काँही पाइयो (३९) माग गर्दा पनि पाइएन (३)
- २.९ विकास निर्माणका बारेमा जानकारी माग्दा पाउनु हुन्छ ?
सजिलै पाइन्छ (५) सोधेपछि पाइन्छ (४१) सोधेपनि पाइदैन (४)
- २.१० स्थानीय निकायको आचारसंहिता पालना भएको छ ?
पालना भएको छ (५) ठीकै पालना भएको छ (४१) कति पनि पालना भएको छैन (४)
- २.११ योजना सञ्चालन गर्दा जिविसबाट/न पा वाट कतिको सहयोग पाउनु भएको छ ?
धेरै सहयोग पाएको छु (७) ठीकैसहयोग पाएको छु (४०) निरुत्साहित गरिन्छ (३)

३. यस कार्यालयको तल दिइएका विविध पक्षहरुमा तपाईंको अनुभव कस्तो छ ?

- ३.१ आर्थिक श्रोत कस्तो छ ?
आवश्यक श्रोत उपलब्ध (२२) कम श्रोत उपलब्ध (२६) अति कम श्रोत उपलब्ध (२)
- ३.२ काम गर्ने प्रणाली र प्रक्रिया कस्तो छ ?
अति सरल (६) ठीकै (४०) जटिल (४)
- ३.३ कार्यालयमा भएका कर्मचारीमा सीप कस्तो छ ?
आवश्यक सीप छ (२४) आवश्यकता भन्दा कम छ (२३) सीप निकै कम छ (३)
- ३.४ जिविसको/न.पा./गाविसको आम्दानी र खर्च बाहिर सूचना पाटीमा टाँसेको देख्नुभयो?
टाँसेको देखेको छु (९) कहिले काँही टाँसेको देखिन्छ (१६) खै कतै देखिएन (२५)
- ३.५ कार्य सम्पन्नको आधारमा मूल्यांकन भएको छ कि छैन ?
छ (४) ठीकै मूल्यांकन हुने गरेको छ (३०) कहिले पनि भएको थाहा छैन (१६)
- ३.६ वर्तमान् कार्य सञ्चालन संरचना प्रति कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?
सन्तुष्ट (३) ठीकै (३२) कुनै जानकारी छैन (१५)

४. पारदर्शिता सम्बन्धी

- ४.१ जिविस/नपा/गाविस मा अहिले सम्म यस वर्ष कतिवटा सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम सम्पन्न भए ?
१ वटा (८) २ वटा (२) कार्यक्रम बारे कुनै जानकारी नै छैन (४०)
- ४.२ जिविस/नपा/गाविस मा अहिले सम्म यस वर्ष कतिवटा सार्वजनिक परीक्षण कार्यक्रम सम्पन्न भए ?

धेरै (०) कम (११) भएकै छैन (३९)

४.३ जिबिस/नपा/गाविस मा अहिले सम्म यस वर्ष कतिवटा सामाजिक परीक्षण कार्यक्रम सम्पन्न भए ?

भएको छ (३) अहिलेसम्म सञ्चालन भएकै छैन (४) कार्यक्रम बारे कुनै जानकारी नै छैन (४३)

४.४ सार्वजनीक सुनुवाईकोमा गरिएका सार्वजनीक प्रतिबद्धता कतिको कार्यान्वयन भएको छ ?
धेरै (०) ठीकै (९) कम (४१)

४.५ सार्वजनीक सुनुवाईकोको अनुगमन गर्ने संयन्त्रको विकास भएको छ ?
संयन्त्र बनेको छ (१४) कुनै संयन्त्र बनेको छैन (१०) कुनै जानकारी नै छैन (२६)

४.६ यस कार्यालयको वार्षिक नीति, कार्यक्रम र श्रोतका बारेमा जानकारी पाउनु भएको छ ?
धेरै जानकारी पाएको छु (०) ठीकै जानकारी पाएको छु (१७) कम जानकारी पाएको छु (३३)

४.१ कार्यक्रमको विवरण

कार्यक्रमको अध्यक्षता : श्री विष्णु प्रसाद कोइराला , प्रमुख/कार्यकारी अधिकृत

कार्यक्रम स्थान : श्री विन्दवासी मन्दिर परिसर, वडा नं २२

समय : ३ बजे देखि ६.३० सम्म

मिति: २०७२ ज्येष्ठ १९ गते

२०७२ ज्येष्ठ १९ गते श्री विन्दवासी मन्दिर परिसर, वडा नं २२ मा आयोजना गरिएको सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम वीरगंज उपमहानगरपालिकाका विष्णु प्रसाद कोइराला , प्रमुख/कार्यकारी अधिकृतको अध्यक्षतामा सम्पन्न भयो । यस कार्यक्रमलाई तीन चरणमा विभाजन गरिएको थियो ।

पहिलो चरणको संचालन वीरगंज उपमहानगरका अधिकृत प्रेम कुमार कार्की तथा समाधानका महेश अर्यालले कार्यक्रमको संचालन गर्नु भएको थियो । कार्यक्रम तालिका अनुसार वरिष्ठताको आधारमा प्रमुख अतिथि, पत्रकार तथा अतिथिहरूको आशन ग्रहण गराउनु भएको थियो । स्थानीय सरोकारवाला , उपस्थित जन समुदायलाई नगरपालिकाको तर्फबाट उहाले स्वागत वीर गर्नु भएको थियो । कार्यक्रममा आ.व. २०७१/२०७२ को वार्षिक योजना तथा बजेटको बारेमा विस्तृत जानकारी गराउनु भएको थियो । नगर पालिकाको वार्षिक योजना तर्जुमा गर्ने प्रकृया तथा योजना छनौटका आधारहरूको बारेमा जानकारी गराउनु भएको थियो ।

दोस्रो चरणको कार्यक्रममा कार्यक्रमको संयोजनको जिम्मा पाएको समाधानका महेश अर्यालले सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको उद्देश्य र कार्यक्रमको आचार संधिता बारेमा जानकारी गराउनु भएको थियो । कार्यक्रममा बहिरगमन र नागरीक प्रतिवेदनकाबाट आएको परिणामको साराशं प्रस्तुती गरेको थियो ।

कार्यक्रमको तेस्रो चरणमा प्रश्न उत्तर कार्यक्रमको संचालन गरीएको थियो । कार्यक्रमका संचालक महेश अर्यालले सहभागी हरुलाई प्रश्न सोध्न बन्नु भएको थियो । हात उठाएकाहरुलाई क्रमश सबैलाई प्रश्न सोध्ने मौका प्रदान गरीएको थियो । महिला , पुरुषहरुले आआफना प्रश्नहरु राखेका थिए । तपशिल बमोजिमका व्यक्तिहरुले प्रश्न सोधे र उत्तर विषयगत कार्यालय तथा नगर पालिकाका कार्यकारी तथा शाखा प्रमुखले दिएका थिए ।



तपशिल बमोजिमका व्यक्तिहरुले प्रश्न सोधे र उत्तर विषयगत कार्यालय तथा नगर पालिकालाई दिएका थिए ।

प्रश्नकर्ताको नाम तथा ठेगाना	सहभागीको प्रश्न, सल्लाह, सुझाव तथा गुनासो	जवाफ दिने पदाधिकारीको नाम तथा पद	संक्षिप जवाफको व्यहोरा
१. लक्ष्मि देवी राम	<ul style="list-style-type: none"> दलितको दुई वटा टोल छ एउटामा नागरिक सचेतना केन्द्र छ त्यहाका दलित महिलाहरुले तालिम पउछन हामीहरुलाई तालिममा बोलाउदैन् र थाह पनि दिदैन् हामीहरुले तालिम नपाउने ? 	विष्णु प्रसाद कोइराला, कार्यकारी अधिकृत बिरगंज नगरपालिका तथा नगरपालिकाका शाखा प्रमुखहरु	<ul style="list-style-type: none"> तपाईंहरुलाई के सम्बन्धी तालिम चाहिएको हो त्यसको जानकारी हामीलाई गराउनुहोस र निवेदन लिएर कार्यालयमा आउनुहोस १० दिन भित्र तपाईंहरुको आवश्यकता पुरा हुन्छ ।
२. सुनिल पराजुली	<ul style="list-style-type: none"> तिलावे पुल निर को बाटो विग्रिएको छ त्यो कहिले बन्छ । 		<ul style="list-style-type: none"> तिलावे पुल नजिकको सडक पदमरोड हुलाकी सडक भएकोले नपाले केहि नगर्ने सक्ने हुन्छ ।
३. उर्मिला सिंह	<ul style="list-style-type: none"> विन्दवासीनिमा नाला त बन्छ तर नालाको पानीको निकास काहां हुन्छ । 		<ul style="list-style-type: none"> नालाको पानी नदिनमा खसाउने हो तर त्यसको लागि नालाका पानीहरुको सुधिकरण गरी नदिमा खसाउने योजना रहेको छ । यो कामको लागि अलि बढी बजेट चाहिन्छ त्यसैले आउने २ वर्ष भित्र काम हुन्छ ।
४. प्रभु प्रसाद यादव	<ul style="list-style-type: none"> बर्वा टोलको २० विगाहा जग्गा पानीको डुवानमा छ, पानि घर घरमा पस्छ ,एक हजार जनसंख्या भएको टोलका व्यक्तिहरु आफ्नो घर कसरि जाने नाउ चढने अवस्था आउन सक्छ त्यसको समाधान कहिले हुन्छ। वि.उ.म.न.पा.का कर्मचारी समेत गएर २० विगाह डुवानको समस्याको स्थलगत 		<ul style="list-style-type: none"> बर्वा नजिक रहेको ऐनाली जग्गामा नालाको पानी व्यवस्थापन गर्ने

प्रश्नकर्ताको नाम तथा ठेगाना	सहभागीको प्रश्न, सल्लाह, सुझाव तथा गुनासो	जवाफ पदाधिकारीको नाम तथा पद	दिने	संक्षिप जवाफको व्यहोरा
	निरिक्षण गर्नु भएको थियो समस्या समाधान हुन्छ भन्नु भएको थियो तर अहिले सम्म पनि भएन अब त वर्षाको बेला समेत आईसक्यो ।			योजना छ । नजिक रहेको नहरमा खसाल्ने योजना रहेको छ । ● महन्थ जी तपाईंको समस्या चाहि गुठरु संस्था तथा मन्दिर व्यवस्थापन समितिको हो ।
५. महन्थ हजरा	● विन्दवासीनि मन्दिरमा मैले २०६२ साल देखि चौकिदारमा काम गरिरहेको र रु.२०००। मा नियुक्त गरेर महिनाको रु.५००। मात्र दिन्थ्यो तर अहिले मलाई मन्दिर व्यवस्थापन समितिले मौखिककै जानकारी गराएर काम बाट हटाई दियो मलाई पुनः जागिर दिलाई दिनु पर्यो ।			● सरसफाईमा नगरपालिकाले एकलैले गरेरमात्र सम्भव छैन त्यसकारण आम नगरबासीले पनि त्यसको महत्व बुझ्न जरुरी छ । ● पोखरीको लगत संकलन गरीदै छ । वडा न. २२ मा रहेको पोखरीको डिलमा मिचेर बनाईएका घर भत्काईछ र नेपाले राष्ट्रिय पत्रिकामा सुचना प्रकाशन गरी ठेक्का दिने छौ । ● यस वर्ष एउटा नाला बन्दैछ । आउने वर्षहरुमा अरु नलाको योजना रहेको छ । ● असार मसान्त सम्मको वृद्धा भत्ता पाईन्छ । तर चर्पी नभएमा तो
६. विनोद प्रसाद चौरसिया	● एक विगा १३ कटाको पोखरीको डिलमा आम जन्ताले जग्गा मिचेका छन र उक्त पोखरीको ठेक्काको समय सकिन लागेको छ ।			
७. रमनी देवी	● नाला चाहियो २२ नं वडामा ● वृद्ध भत्ता पाईएन			
८. रमेश थापा	● विन्दवासनी देखि वर्वा सम्मको पिच बाटो			

प्रश्नकर्ताको नाम तथा ठेगाना	सहभागीको प्रश्न, सल्लाह, सुझाव तथा गुनासो	जवाफ दिने पदाधिकारीको नाम तथा पद	संक्षिप जवाफको व्यहोरा
	<p>कहिले बन्छ ।</p> <ul style="list-style-type: none"> सरसफाई कर्मचारी कति दिनमा कति वटा उपलब्ध गराउने हो । 		<p>रोकिन्छ ।</p> <ul style="list-style-type: none"> वर्षाको सडकको काम हुन्छ । सरसफाई कर्मचारी नपामा कम छन तर पनि आवश्यकता अनुसार सबै वडामा परिचालन गर्ने योजना रहेको छ । सबैले नक्सा नबनाई घर बनाउन पाईदैन । उपभोक्त समिति गठन प्रकृया गरीएको हो , विवाद आए पछि ठेक्कामा लगाईएको हो ।
९. विन्देश्वर प्रसाद चौरसिया	<ul style="list-style-type: none"> नापीले उपलब्ध गराउने नक्शा हामी सगं किन मागिन्छ ? नपाले नै वडामा राखे भैई हाल्छ । उपभोक्त समितिबाट काम नगाई ठेक्का बाट किन गराइयो । योजना जन्ताले बनाउछ कि ठेकेदार । 	प्रमुख अतिथि	<ul style="list-style-type: none"> कृषिको योजना वडा भेलाबाट प्रकृयागत रुपमा नगर योजनामा पर्नु पर्यो । मा.वि तहको विद्यालयको सिफारिसको लागि सम्बन्धी विद्यालयले नै जिल्ला शिक्षा कार्यालयलाई लिखित जानकारी गारई गर्न सकिन्छ । नपाको सिफारिसको आवश्यकता परेमा नपा तयार छ ।
१०. राम जी साह कलवार	<ul style="list-style-type: none"> कृषिमा किसानलाई के सुविधा छ । नहरमा सिचाई कहिले हुन्छ । ७ वटा प्रा.वि. नि.मा.वि विद्यालयहरु छन मावि विद्यालय बनाउन के गर्नु पर्छ । 		

प्रश्नकर्ताको नाम तथा ठेगाना	सहभागीको प्रश्न, सल्लाह, सुझाव तथा गुनासो	जवाफ दिने पदाधिकारीको नाम तथा पद	संक्षिप्त जवाफको व्यहोरा
११ मन्दिप प्रसाल यादव	<ul style="list-style-type: none"> ● ५ वर्ष कर नलिने कुरा थियो किन लिएको कर 	श्री विष्णु प्रसाद कोइराला	कर लिने तर कम लिने कुराको सम्झौता भएको थियो । कर नलिने कुरै भएको छैन
१२ राधेरमण क्षेत्रि	<ul style="list-style-type: none"> ● विजुलीको पोलमा भएको तारको स्तोरउन्ती कहिले सम्म हुन्छ । ● स्वास्थ्य केन्द्रको भवन कहिले बन्छ । ● हाट बजार लागेको बेला टाफिक जाम हुन्छ त्यसको व्यवस्थापन कहिले सम्म हुन्छ । 		विधुतसंग समन्वय गरी काम गर्छु , स्वास्थ्य केन्द्रको भवनको बारेमा जिल्ला जनस्वास्थ्य संग बुझ्छु, पिचको काम हुदै छ ।

जम्मा २३ जना सहभागीहरूले प्रश्न सोधेका थिए जस मध्ये १२ जनाको प्रश्न र जवाफ माथी उल्लेखित गरीएको छ ।

४.२ सहभागीहरूले राखेका जिज्ञासा, प्रतिक्रिया तथा त्यसको जवाफ

कार्यक्रमको समापन सत्रमा कार्यक्रमका अध्यक्ष नगर प्रमुख तथा कार्यकारी अधिकृत विष्णु प्रसाद कोइराला ज्युले लामो समयदेखिको जनप्रतिनिधिविहिन अवस्थामा सेवालाई प्रभावकारी बनाउन म र मेरा मातहतमा रहनु भएका कर्मचारीहरु प्रयासरत रहेका छन । नागरीकहरुबाट आएका राम्रा राम्रा सल्लाह तथा सुझावलाई आत्मसाथ गरी अगामी दिनहरुमा योजनाबद्ध तरीकाले कार्यक्रमहरु संचालन गर्ने प्रतिबद्धता जाहेर गर्नु भएको थियो । नगर परिषदबाट पारित योजनाहरुलाई प्राथमिकताको आधारमा पुरा गछौं । वडा नम्बर २२ मा २ वटा योजना संचालन गरीने छ । साथै मेशिनबाट सरसफाई गर्ने योजना रहेको छ ।

सो सार्वजनिक सुनुवाइ कार्यक्रमको उद्देश्य नागरीक र नगरपालिकाका बीचमा दोहोरो सम्वाद स्थापित गरी जवाफदेहिताको संस्कार बसाउने र सार्वजनिक सेवा प्रवाह भरपर्दो र गुणस्तरयुक्त बनाउन नागरीकबाट रचनात्मक सुझाव प्राप्त गर्ने रहेको छ । सार्वजनिक सुनुवाइ नगरवासीहरुको नगरपालिकाको कार्यप्रतिको जिज्ञासा र चाहनालाई एकै थलोबाट जानकारी लिई जिम्मेवार पदाधिकारीहरुले स्पष्ट पार्ने तथा प्रतिबद्धता व्यक्त गर्ने एउटा सामाजिक जवाफदेहिताको औजार हो जुन नगरपालिकाले गर्दै आएको छ ।

क्र.सं.	मुख्य सवालहरु	नगरपालिकाले व्यक्त गरेका प्रतिबद्धताहरु
१.	नालाको समस्या	आवश्यकता अनुसारको नालाहरु निर्माणको प्रकृत्यामा रहेको छ । आउने दिनहरुमा नालाको योजनाहरु रहेको छ ।
२.	सडक तथा ढलको स्तोरउन्नती	नगरपालिका संग रहेको स्रोत र नगर परिषदबाट पारित योजना अनुसार प्राथमिकताको आधारमा योजनाहरु संचालन गर्दै जाने र सडकको स्तोरउन्नती गर्दै जाने योजना रहेको छ ।
३.	सरसफाई	नगरपालिकासंग सिमित जनशक्ति रहेको छ । तर पनि आवश्यकता अनुसार सबै क्षेत्रमा पुर्याउने योजना रहेको छ ।

यस सार्वजनिक सुनुवाइ कार्यक्रमका लागि बहिर्गमन अभिमत र नागरीक प्रतिवेदन पत्रको तयारीको सम्बन्धमा आफ्नो मत दिनुहुने सेवाग्राहीहरु, कार्यक्रममा उपस्थित भएर जिज्ञासा, सुझाव दिनुहुने वासी, विभिन्न राजनैतिक दलका प्रमुख तथा प्रतिनिधि, कार्यलय प्रमुख, पत्रकार र उपस्थित सर्वसाधारण सबैमा हार्दिक धन्यवाद दिन चाहन्छौं । उक्त सार्वजनिक सुनुवाइमा कार्यक्रममा उठेका सवालहरुको सम्बन्धमा गरिएका प्रतिबद्धताहरु पूर्णरूपमा कार्यान्वयन गर्ने प्रतिबद्धता व्यक्त गर्दछौं ।

६. सुधार गर्ने कुराहरु

- नगरपालिका परिसरमा सोधपुछ गर्ने स्थानको स्थापना गरे राम्रो हुन्थ्यो ।
- नागरीक वडा पत्रलाई परिमार्जित गरी सोको बारेमा सेवा ग्राहीलाई सुचित गर्ने ।

अनुसूचीहर

Date _____

आम गिरी 062 जेद वरु गते तीरायन उपमहासंस्थाका प्रमुख तथा कार्यकारी अधिकृत विष्णु प्रसाद कोइराला को क्षमकताना तैय्ये शांनकिक सुमारोह सार्वजनिक दलका प्रतिनिधी, नगरिक सभाको आगवा विकास संघ। सार्वजनिक विमल सुध संस्था का प्रतिनिधी एवं के.सह-भागीरामा तीरायन उपमहा संघ तं स्र स्थित विदुनाथिनी मन्दिर परिसरमा सुचारु भयो।

उपास्थिती

संस्था
तीरायन-उपमहासंस्था प्रमुख तथा कार्यकारी अधिकृत - विष्णु प्रसाद कोइराला

कार्यकारी अधिकृत विष्णु प्रसाद कोइराला (एच. ए. सी. को. गिरी) - [Signature]

श्री शिव नारायण साह (सी. को. गिरी) - [Signature]

श्री महेश लामिछाने - [Signature]

श्री लक्ष्मीदान्त तिवारी - [Signature]

रामेश्वर प्रसाद ठाकुरा ठाकुरा अधिकृत, तीरायन - [Signature]

प्रकाश शर्मा, नगरपालिका प्रमुख - [Signature]

विदुनाथ तिवारी, माथी गंगा मन्दिर श्री ५ नं. १० का. [Signature]

पतिन्द्र मिश्र, STANLEY BINGUNJ [Signature]

हरि मिश्र, श्री ५ नं. का. पुस्तक-श्री ५ नं. १० का. [Signature]

वर्षा साह, श्री ५ नं. का. पुस्तक-श्री ५ नं. १० का. [Signature]

भायामिन्द्र, श्री ५ नं. का. पुस्तक-श्री ५ नं. १० का. [Signature]

लक्ष्मी शर्मा, पुस्तक-श्री ५ नं. का. पुस्तक-श्री ५ नं. १० का. [Signature]

माछुडी महती, नगरपालिका प्रमुख [Signature]

शैलेश्वर ठाकुरा, नगरपालिका प्रमुख [Signature]

जम् नारायण-पौखरी, SPCC - [Signature]

समाधान समिति Dyc, PWS - Birgunj [Signature]

पतिन्द्र मिश्र, स्नेहक-बोषाहरू [Signature]

पदका पालनाधक शुभम सुन्दर [Signature]

विष्णु प्रसाद, तीरायन [Signature]

श्री. नारायण साह, तीरायन [Signature]

श्री. लक्ष्मीदान्त तिवारी, तीरायन [Signature]



श्री. लक्ष्मीदान्त तिवारी, तीरायन [Signature]

श्री. लक्ष्मीदान्त तिवारी, तीरायन [Signature]

अनुसूची

1. श्री पादुका साहेब	पारल (साहेब)	
1. लाल काव	प्र	साहेब
1. इमिरी माल साहेब		
1. प्रम प्रसाद भादव		प्रसाद
1. गिरी साहेब		
1. विद्या साहेब		
1. इंदिरा साहेब		
1. उदेश साहेब		उदेश
1. सोवानी विद्या		विद्या
1. अजय साहू		साहू
1. शिव साहेब		साहेब
1. गोकुल साहू		साहू
1. प्रमोद साहू		साहू
1. सासुदा		साहू
1. विद्या साहू	विद्या	
1. श्यामल साहू	श्यामल	साहू
1. सुनील साहू		साहू
1. साहू		साहू
1. श्यामल साहू		साहू
1. साहू		साहू
1. प्रम साहू		साहू
1. मनोज कुमार साहू		साहू
1. प्रम प्रसाद साहू		साहू
1. प्रम साहू		साहू
1. सुनील साहू		साहू
1. विद्या साहू		साहू
1. सुनील साहू		साहू
1. साहू		साहू

अनुसूची २ : कार्यक्रम सम्बन्धीसार्वजनिक सूचना तथा समाचार

**बीरगंज उप-महानगरपालिका कार्यालय**
BIRGANJ SUB-METROPOLITAN CITY OFFICE



पत्र संख्या:
चलानी नं. म.च. २१२६/२६/१९ मिति: २०७२/२/१२

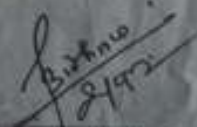
श्री
बीरगंज उपमहानगरपालिका
बीरगंज, पर्सा

विषय : उपस्थित भई दिने सम्बन्धमा ।

उपरोक्त सम्बन्धमा, बीरगंज उपमहानगरपालिकाले आ.व. २०७१/२०७२ को तेस्रो चौमासिकको सार्वजनिक सुनुवाइ तपशिल नमोजिमको मिति, समय र स्थानमा हुने भएकाले उपस्थित भई दिन हुन जानकारी गराइन्छ ।

तपशिल
स्थान : श्री विन्दवासनी मन्दिर परिसर , बडा नम्बर २२
मिति : २०७२/२/१९ गते
समय : दिउसो ३ बजे

११२१०६१०६२
२०६२१२१२


बिष्णु प्रसाद कोइराला
कार्यकारी अधिकृत
कार्यकारी अधिकृत

अनुसूची ३ : कार्यक्रमका भलकहरु तथा पत्रिको छाया प्रतिलिपी



कार्यक्रममा वीउनपाका कर्मचारीहरु, प्रमुख अतिथि तथा अतिथिहरु



हामी दलित महिलाको कुरा सुनिदिनु होस्



प्रश्न सोध्नका लागि भन्दै



कार्यक्रममा महिला सहभागीता



कार्यक्रमका सहभागीहरु



प्रश्न सोध्य स्थानिय जन्ता

धन्यवाद ।